



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL FRANCA - SP

1 27ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FRANCA – 2 09 DE NOVEMBRO DE 2017.

3 Ao nono dia do mês de novembro de dois mil e dezessete, às oito horas e vinte e oito minutos, na sede da
4 Secretaria de Ação Social - SEDAS, sito à Avenida Champagnat, 1750, Centro, iniciou-se a vigésima sétima
5 reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, sob a presidência da vice-presidente e
6 representante titular do poder público, representando a Unidade Municipal de Assistência Social, Senhora Iara
7 Flávia Afonso Guimarães. Estiveram presentes na reunião quatorze (14) conselheiros, sendo sete (7) do poder
8 público e sete (7) da sociedade civil, com os seguintes **Conselheiros titulares**: Mônica Aparecida Mazzucatto,
9 Clóves Plácido Barbosa, José Carlos Gomes, Camila Rodrigues Alves Junqueira, Iara Flávia Afonso
10 Guimarães, Rejiane Garcia, Geisla Fábila Pinto **Conselheiros na titularidade**: Márcio José da Silva, Rosângela
11 Aparecida de Paula, Óiter Cassiano Marques, Jussara Barreto, Irene da Conceição Silva, Valéria da Silva
12 Barbosa Gimenes, Sônia Regina Barbosa Quirino. Participaram da reunião oito (8) convidados conforme
13 assinaturas na lista de presença. **Com a seguinte pauta: Assuntos : 4.1 – Participação de um responsável**
14 **pelo “Seja Digital em Franca”, para divulgação e orientação; 4.2 – Devolutiva e encaminhamentos da**
15 **Comissão de Instância de Controle Social do PBF; 4.3 – Redefinição sobre o uso dos recursos do IGD**
16 **SUAS e IGD PBF (3%); 4.4 – Definição de grupo de trabalho para preenchimento do CENSO SUAS**
17 **2017 – Conselhos; 4.5 – Definição e data para devolutiva das análises de planos de ação e relatórios das**
18 **entidades; Informes; 5.1 – Preenchimento do Formulário para solicitação de senha PMAS -WEB – 5.2 -**
19 **Próxima reunião da Comissão Conjunta – CMAS e COMUPI – dia 09/11 – 10h; 5.3 – Convite – Palestra**
20 **sobre Proposta de Criação de Observatório Social de Franca – dia 09 de novembro de 2017, às 19h30 –**
21 **Centro de Educação Empresarial Luciano Botto – Confirmar presença; 5.4 - Ofício 2172/17 – 1º PJ-**
22 **mnva – Parecer Psicossocial - Setor Técnico do Ministério Público – relativo à população em situação de**
23 **rua; 5.5 – Ofício Circular 03/2017/MDS/SNAS/DEFNAS – Ordenação de despesas no âmbito do SUAS;**
24 **5.6 – Ofício Circular 06/2017/MDS/SNAS/DEFNAS – Fundo Municipal de Assistência Social –**
25 **Obrigatoriedade de manter como Unidade Orçamentária; 5.7. - Próxima reunião do CMAS dia 23/11- 8h**
26 **- será na sala de projeções nº 35 – Champagnat; 5.8 – Convite 1º Encontro Liga de Prevenção de Franca**
27 **– 18/11 – 09 às 12h – SALAS B2 e B3 – SENAI; 5.9 - Recebimento de Relatório de Conclusão e Plano de**
28 **Trabalho de outubro até dezembro 2017 do Centro Espírita Sebastiana Barbosa Ferreira - (Casa do**
29 **Pão).** Com atraso, a Vice-Presidente do Conselho Iara iniciou a reunião informando o alcance de quórum e
30 cumprimentando os presentes. Em seguida, a secretária executiva Maria Amélia apresentou os nomes de
31 conselheiros que justificaram ausência: Ernestina Maria A. Cintra, Geraldine Garcia Fuga Menezes, Alessandra
32 Aparecida da Silva, Silvana Rodrigues Neves, Maria Aparecida Moraes Oliveira, Lucineia Silva Sartori Coelho,
33 Sandra Mara F. Carvalho, Ana Lúcia Melo de O. Lima, Deyvid Alves da Silveira, Marlon Marques de Souza e
34 Cláudio Nascimento Freitas. Na sequência Iara apresentou a pauta, sendo a mesma aprovada por todos. Maria
35 Amélia confirmou o número necessário de leitura das atas da 25ª reunião ordinária e 26ª reunião extraordinária,
36 também aprovadas sem considerações. Iniciou-se desta forma o primeiro item da pauta do dia: **4.1 –**

37 **Participação de um responsável pelo “Seja Digital em Franca”, para divulgação e orientação:** Os
38 representantes do Seja Digital, Rogério e Cássia se apresentaram e informaram a respeito da mudança de sinal
39 da TV, do analógico para o digital. Em seguida explicaram sobre o Projeto que prevê a distribuição de Kits de
40 conversores de sinal. Fizeram pontuações sobre o público-alvo, que são pessoas de baixa renda sendo elas
41 beneficiárias ou não de programas do governo federal e/ou que tenham televisão de modelo mais antigo, que
42 ainda não captam o sinal digital. Informaram que a sede do projeto Seja Digital se localiza no Antigo Prédio da
43 UNESP, sala 17, horário de funcionamento das 08 as 17 horas, tendo também atendimento descentralizado nos
44 bairros do município de Franca. Para o cadastro se faz necessário os documentos RG, CPF, comprovante de
45 endereço e telefone para cadastro. Os representantes também informaram que no Município de Franca tem sido
46 verificadas algumas problemáticas nas entregas dos kits, identificando um grande atraso. Falaram ainda que
47 cerca de 5.000 NIS estão com as entregas pendentes, demonstrando um grande desafio devido a data de
48 encerramento do sinal analógico estar próxima. Os representantes se colocaram a disposição no telefone 3721-
49 2952 para dúvidas e demais orientações. O conselheiro Clóves fez algumas críticas a esse Programa do
50 Governo Federal, considerando que existem outras prioridades que deveriam ser implementadas, nas políticas
51 de saúde, educação e assistência social. Na sequência passou-se ao próximo item da pauta **4.2 – Devolutiva e**
52 **encaminhamentos da Comissão de Instância de Controle Social do PBF;** A devolutiva foi apresentada pela
53 secretária executiva Maria Amélia, por solicitação da comissão. A mesma informou que a reunião ocorreu no
54 dia 26 de outubro e lembrou os presentes que as reuniões da Comissão de Instância e Controle Social do
55 Programa Bolsa Família tem sido realizadas trimestralmente. Disse que na reunião estavam presentes os
56 integrantes da comissão e os servidores da Secretaria de Educação, Kátia e Ciro, afirmando que as participações
57 destes junto a comissão tem sido muito positiva. A gestora de condicionalidades da Saúde justificou a ausência
58 por conta de suas férias, porém se comprometeu em participar das próximas reuniões. Maria Amélia destacou
59 que a reunião em questão tratou-se sobre as providências e encaminhamentos a respeito dos índices de
60 condicionalidade do programa bolsa família nessas áreas bem como definir encaminhamentos sobre os ofícios
61 protocolados anteriormente com os Secretários de Saúde, Educação e Assistência Social. Também constou na
62 pauta a definição de representantes para participação na capacitação do Estado para gestão do Programa Bolsa
63 Família e Cadastro Único. Maria Amélia, repassou brevemente o que foi discutido em reunião e os
64 encaminhamentos definidos pela comissão que foram reiterar os ofícios encaminhados anteriormente uma vez
65 que não houve retorno para as solicitações do conselho. No que diz respeito a educação, coube reiterar a
66 solicitação da nomeação de um gestor de condicionalidades e operador do sistema, bem como sobre a aquisição
67 do programa “Adobe Acrobat Reader” para conversão de arquivos em pdf que viabilize o trabalho dos
68 operadores. Em relação a Saúde, o Secretário Rodolfo respondeu o ofício do CMAS dizendo que a equipe
69 buscará alternativas para sanar as questões apresentadas, atuando na perspectiva de melhorar os índices de
70 gestão, portanto a comissão apenas fará o acompanhamento. No que diz respeito a Assistência Social coube
71 reiterar o ofício ao Secretário Vanderlei, repassando os dados atualizados das condicionalidades do PBF e
72 solicitando informações a respeito das providências tomadas para melhoria da gestão da área da Assistência

73 Social, conforme proposto anteriormente pelo conselho. Assim, foi questionado quais as providências
74 realizadas pela gestão para a contratação de mais 10 estagiários para o CadÚnico uma vez que a composição
75 vigente está sobrecarregada devido a alta demanda de atendimento. Foi solicitado ainda que a gestão apresente
76 as providências que serão tomadas no sentido de atender e adequar as equipes das unidades Estatais (CRAS,
77 CREAS e CENTRO POP), de acordo com a NOB RH SUAS, pois até o presente momento não obteve
78 nenhuma resposta formal. O colegiado optou por aguardar a resposta dos ofícios até a próxima reunião para dar
79 encaminhamento a novas providências. Passou-se ao item **4.3 – Redefinição sobre o uso dos recursos do IGD**
80 **SUAS e IGD PBF (3%);** No que refere-se ao recurso de 3% do IGD-PBF o Conselho havia deliberado que o
81 mesmo fosse destinado para a capacitação estadual de gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único,
82 porém, como os servidores confirmados desistiram e não houve mais nenhuma disponibilidade, o colegiado
83 deliberou pela reprogramação do saldo para a próxima capacitação, no ano de 2018. Seguindo, em relação ao
84 recurso do IGD-SUAS, considerando a definição na reunião anterior de que a secretária executiva verificaria
85 qual seria a possibilidade e a necessidade do setor, a mesma apresentou a proposta de utilizar o recurso na
86 aquisição de cartuchos para a impressora colorida do CMAS, que atualmente está sem uso por falta de
87 cartuchos. Foi informado ao colegiado da dificuldade de adquirir outros materiais, considerando os
88 encerramentos dos processos de licitação e o fechamento contábil que está próximo. Desta forma o colegiado
89 aprovou também essa proposta. **4.4 – Definição de grupo de trabalho para preenchimento do CENSO**
90 **SUAS 2017 – Conselhos;** Tratou-se de definir um grupo de trabalho para preenchimento de questionário
91 relativo aos dados do Conselho no CENSO SUAS 2017. Os conselheiros Óiter, Valéria, Tina e Mônica se
92 colocaram a disposição e apresentarão as respostas na próxima reunião do conselho, considerando que o prazo
93 final para preenchimento no sistema é 01 de dezembro. Seguiu-se ao item **4.5 – Definição e data para**
94 **devolutiva das análises de planos de ação e relatórios das entidades;** Maria Amélia apresentou um quadro
95 de acompanhamento e análise dos planos de trabalho e relatórios de atividades das entidades os quais foram
96 distribuídos entre os integrantes da comissão de acompanhamento. Cada conselheiro da comissão ficou com
97 duas ou três entidades para analisar. Maria Amélia apresentou possibilidades de datas para devolutiva da
98 comissão em reunião extraordinária. Os conselheiros discutiram e optaram pelo dia 30/11/2017 às 10 horas
99 após a Reunião da Comissão de Instância e Controle Social do PBF. Passou-se então, aos informes, item **5.1 –**
100 **Preenchimento do Formulário para solicitação de senha PMAS -WEB** – Maria Amélia disse que
101 encaminhou um formulário por e-mail para que os conselheiros possam preencher e assinar. O formulário em
102 questão trata-se de uma solicitação de senha de acesso ao sistema web do plano municipal de assistência social,
103 e como grande parte dos conselheiros não responderam, reiterou que o formulário preenchido fosse digitalizado
104 ou entregue presencialmente o quanto antes para andamento nesse processo. Seguiu-se ao item **5.2 - Próxima**
105 **reunião da Comissão Conjunta – CMAS e COMUPI – dia 09/11 – 10h;** Tratou-se do convite da segunda
106 reunião conjunta da comissão de legislação do Conselho Municipal de Assistência com o Conselho Municipal
107 da Pessoa Idosa para continuação da discussão acerca do Estatuto do Idoso, em específico ao item que define a
108 participação do benefício do idoso nas entidades de acolhimento. **5.3 – Convite – Palestra sobre Proposta de**



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL FRANCA - SP

109 **Criação de Observatório Social de Franca – dia 09 de novembro de 2017, às 19h30 – Centro de Educação**
110 **Empresarial Luciano Botto – Confirmar presença;** Tratou-se do convite a palestra e a indicação de algum
111 conselheiro para representar o CMAS e trazer uma devolutiva posteriormente. Os conselheiros manifestaram a
112 respeito da importância da criação deste espaço na cidade para acompanhamento e aprimoramento da gestão
113 pública do município. Dando sequência, seguiu-se ao informe **5.4 - Ofício 2172/17 – 1º PJ-mnva – Parecer**
114 **Psicossocial - Setor Técnico do Ministério Público –** Tratou-se de um repasse a respeito do parecer
115 Psicossocial do Ministério Público Estadual a respeito das demandas da população em situação de rua,
116 levantadas inclusive na última conferência municipal de Assistência Social. Maria Amélia informou que a
117 comissão de acompanhamento do CMAS ouviu a população em situação de rua, visitou o abrigo provisório, o
118 centro pop e o próximo passo é conversar com a gestão. Pontuou que estão com dificuldades quanto a
119 disponibilidade de horários, mas que esse trabalho precisa ser concluído para que possíveis encaminhamentos
120 aconteçam. **5.5 – Ofício Circular 03/2017/MDS/SNAS/DEFNAS – Ordenação de despesas no âmbito do**
121 **SUAS e 5.6 – Ofício Circular 06/2017/MDS/SNAS/DEFNAS – Fundo Municipal de Assistência Social –**
122 **Obrigatoriedade de manter como Unidade Orçamentária;** Tratou-se dos ofícios recebidos pela presidente
123 do Conselho por e-mail, que dispõe sobre a ordenação de despesa no âmbito do SUAS atribuindo ao Secretário
124 de Ação Social a competência de ordenador e a obrigatoriedade de manter o fundo municipal de assistência
125 como unidade orçamentária, questões essas previstas na última alteração da lei do CMAS. Como cabe ao
126 conselho acompanhar esse processo, o colegiado deliberou por encaminhar os ofícios ao Secretário de Ação
127 Social, com cópia para a Procuradoria Jurídica e a Secretaria de Finanças do Município. **5.7. - Próxima**
128 **reunião do CMAS dia 23/11- 8h - será na sala de projeções nº 35 – Champagnat;** Devido ao chamamento
129 público, os auditórios do CMAS estarão ocupados nas próximas datas e para tanto tratou-se de um aviso sobre a
130 mudança de local da próxima reunião ordinária do conselho. **5.8 – Convite 1º Encontro Liga de Prevenção**
131 **de Franca – 18/11 – 09 às 12h – SALAS B2 e B3 – SENAI;** Tratou-se do convite recebido do evento
132 organizado pela Liga de Prevenção de Franca. **5.9 - Recebimento de Relatório de Conclusão e Plano de**
133 **Trabalho de outubro até dezembro 2017 do Centro Espírita Sebastiana Barbosa Ferreira - (Casa do**
134 **Pão).** A entidade encaminhou um relatório de conclusão das atividades que foram realizadas até agosto de
135 2017, informando o encerramento do ciclo, sendo assim, encaminhou ainda um plano de trabalho das atividades
136 que estão desenvolvendo no período de outubro até dezembro de 2017. Os relatórios das atividades serão
137 encaminhados para a conselheira responsável pelo acompanhamento da entidade em questão e posteriormente
138 anexados aos demais planos de ações, para compor a análise. Não havendo nenhum assunto mais a tratar, a
139 reunião foi encerrada às 10 horas e eu Maria Amélia Facioli Vergara, secretária-executiva do CMAS, lavrei a
140 presente ata, que uma vez lida e aprovada, será anexada a lista de presença dos conselheiros participantes.